# Vurdering af Master of Business Administration (MBA)

Niels Brock Copenhagen Business College



INDHOLD

# Vurdering af Master of Business Administration (MBA)


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Indledning | 5 |
| 1.1 | Rapportens formål | 5 |
| 1.2 | Organisering af vurderingen | 6 |
| 1.3 | Vurderingsgrundlag | 6 |
| 1.4 | Vurderinger | 7 |
| 1.5 | Rapportens opbygning | 7 |
| 2 | Samlet vurdering | 9 |
| 3 | Kriterievurdering | 14 |
| 3.1 | Formål med uddannelsen/kurset | 14 |
| 3.2 | Uddannelsessigte og kompetencer | 17 |
| 3.3 | Uddannelsens indhold | 19 |
| 3.4 | Uddannelsens/kursets struktur | 25 |
| 3.5 | Undervisnings-, prøve- og eksamensformer | 29 |
| 3.6 | Adgang | 31 |
| 3.7 | Undervisere | 33 |
| 3.8 | Organisation, ledelse og fysiske faciliteter | 35 |
| 3.9 | Brugerbetaling | 36 |
| 3.10 | Kvalitetssikring | 38 |

Appendiks A – Bilagsoversigt 41

# 1 Indledning

Børne- og Undervisningsministeriet (UVM) samt Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) har bedt Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) om at vurdere ikke-godkendte uddannelser og kurser, der henvender sig til udlændinge, og som udbydes på en offentligt anerkendt uddannelsesinstitution, en statsligt godkendt uddannelsesinstitution under statsligt tilsyn samt en institution, der udbyder undervisning, hvis Uddannelses- og Forskningsministeriet har udpeget minimum et medlem af institutionens bestyrelse.

På baggrund af vurderingerne udarbejder EVA vejledende udtalelser, som Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) bruger til at træffe afgørelse om opholdstilladelse til udlændinge.

## 1.1 Rapportens formål

Denne rapport indeholder en genvurdering af Master of Business Administration (MBA) på Niels Brock Copenhagen Business College.

Kriterierne er gengivet i denne rapport og danner grundlag for en vurdering af uddannelsens kvalitet ud fra krav om kvalitetssikring og overensstemmelse mellem markedsføring, formål og indhold – fra et forbrugerbeskyttelsesperspektiv.

### Bemærkning

Vurderingen svarer ikke til en akkreditering, da det ikke er de samme kriterier, der anvendes. Vurderingen indeholder ikke en specifik niveaumæssig vurdering af uddannelsen i forhold til gradstypebeskrivelserne i den danske kvalifikationsramme. I forbindelse med flere af kriterierne vurderes det imidlertid, om et element i uddannelsen (fx studieplan, pensum eller videngrundlag) er sammenligneligt med eller svarer til krav på et tilsvarende uddannelsesniveau i Danmark og/eller uddannelsens oprindelsesland.

## 1.2 Organisering af vurderingen

Til hver vurdering nedsætter EVA en ekspertgruppe, der har ansvaret for det faglige indhold i vurderingen. Ekspertgruppen er sammensat, så den samlet set både dækker det faglige indhold i uddannelsen og besidder en generel pædagogisk ekspertviden inden for uddannelse.
Ekspertgruppens medlemmer er:

- Jens Gammelgaard, professor MSO ved Copenhagen Business School
- Eva Riis, lektor ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet på Syddansk Universitet.

EVA har det metodiske og praktiske ansvar for vurderingen. Projektleder Lotte Thost og praktikant Melisa Caliskan har været ansvarlige for gennemførelsen af vurderingen.

## 1.3 Vurderingsgrundlag

Vurderingen bygger på metodiske elementer, som er internationalt anerkendte, og som bruges af de europæiske evalueringsinstitutter, der er medlemmer af European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Disse metodiske elementer skal tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale, som ekspertgruppen kan anvende i sin vurdering. Elementerne er:

- Uddannelsesinstitutionens redegørelse med dokumentation og bilag
- Institutionsbesøg
- Supplerende information – se appendiks.

Ekspertgruppens vurdering af uddannelsen har taget udgangspunkt i Niels Brocks skriftlige redegørelse til EVA, supplerende dokumentation og bilag samt et møde mellem ekspertgruppen og institutionens ledelse, repræsenteret ved Charlotte Forsberg (Deputy Vice-Chancellor), Fatima Dhaif (Pro Vice-Chancellor), Dong Hoang (Dean of Academic Affairs), Christina Hansen (Head of Student Services), Raquel Lòpez Fernández (Head of Academic Support and Integrity), Emile Maeckelbergh (Pedagogical Coordinator), og Simon Clemmensen (Quality Assurance and Accreditation Coordinator) samt interviews med undervisere og studerende.

### 1.3.1 Redegørelse og bilag

Niels Brock har udarbejdet en redegørelse på baggrund af en vejledning fra EVA. I redegørelsen og de tilhørende dokumentation og bilag har Niels Brock skullet redegøre for og dokumentere, at uddannelsen kan opfylde en række kvalitetskriterier. Undervejs i processen har der været mulighed for at få vejledning fra EVA om blandt andet krav til dokumentation.

## 1.4 Vurderinger

Rapporten indeholder ekspertgruppens vurdering af, om uddannelsen opfylder 30 kriterier for vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser på statslige institutioner. Kriterierne kan klassificeres som:

- Opfyldt
- Delvist opfyldt
- Ikke opfyldt.

Rapporten indeholder også en samlet vurdering af uddannelsen på baggrund af en helhedsvurdering af, hvordan uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. Der er tre vurderingskategorier:

1. En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsen eller kurset opfylder kriterierne på tilfredsstillende vis, og at der er dokumentation for forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. Denne vurdering fører til en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan bruge som dokumentation over for SIRI.
2. En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau med forbehold" betyder, at visse forhold ved uddannelsen eller kurset bør ændres. Dette forekommer i de situationer, hvor EVA vurderer, at uddannelsen eller kurset med relativt begrænsede forbedringer kan godkendes, og vurderingen vil derfor være ledsaget af en række forbedringspunkter, som kan være retningsgivende for en positiv vurdering. Uddannelsesinstitutionen skal inden for en måned levere dokumentation for opfyldelse af forbedringspunkterne. Der foretages herefter en revurdering med henblik på at opnå en vejledende udtalelse.
3. En vurdering med betegnelsen "ikke acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder, at uddannelsesinstitutionen ikke leverer tilstrækkelig dokumentation for, at kriterierne for uddannelsen eller kurset opfyldes på tilfredsstillende vis, og at der dermed ikke udøves forsvarlig drift af uddannelsen eller kurset. I de tilfælde, hvor denne vurdering gives, vil vurderingen være begrundet.

Hvis uddannelsen vurderes at have et acceptabelt indholdsmæssigt niveau, udarbejder EVA en vejledende udtalelse, som uddannelsesinstitutionen kan sende til SIRI ifm. udlændinges ansøgning om opholdstilladelse. Den vejledende udtalelse fra en vurdering af en ny uddannelse (type A) har en gyldighed på to år, mens gyldigheden ved en genvurdering (type B) er tre år. Herefter skal uddannelsen igen vurderes for at bevare sin godkendelse. Genansøgningen skal indsendes syv måneder inden den treårige periodes udløb. Den vejledende udtalelse indgår ikke i denne rapport, men fremsendes separat til uddannelsesinstitutionen og til SIRI.

## 1.5 Rapportens opbygning

Indledningen gør rede for organiseringen af og grundlaget for vurderingen. I kapitel 2 følger en samlet vurdering af uddannelsen. Kapitel 3 gennemgår, i hvilken grad uddannelsen opfylder de enkelte kriterier. I behandlingen af hvert kriterium vil det fremgå, om kriteriet er opfyldt, delvist

opfyldt eller ikke opfyldt, og desuden hvilken dokumentation og begrundelse der danner baggrund for vurderingen af kriteriet. Hvis kriteriet er delvist opfyldt, indgår der også et afsnit om forbedringspunkter.

# 2 Samlet vurdering

Ekspertgruppen vurderer, at Master of Business Administration (MBA) har et *acceptabelt indholdsmæssigt niveau*. Dvs. at uddannelsen opfylder alle kriterier på tilfredsstillende eller delvist tilfredsstillende vis. Der er tale om en samlet vurdering ud fra kriterierne, hvor Niels Brock opfylder 24 ud af 30 kriterier efter indfrielse af forbedringspunkter.

Ekspertgruppen har vurderet, at følgende kriterier er enten delvist opfyldte eller først opfyldt efter indfrielse af forbedringspunkter:

| Kriterium nr. | Kriterier er delvist opfyldt |
|---|---|
| Kriterium 1 | **Uddannelsens/kursets navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet.**<br><br>Eksperterne mener, at programmets formål og læringsmål ikke er tydeligt formuleret, og at sammenhængen mellem læringsmålene og den danske kvalifikationsramme er uklar. |
| Kriterium 2 | **Uddannelsens/kursets formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på bl.a. institutionens hjemmeside på minimum dansk og/eller engelsk.**<br><br>Eksperterne vurderer, at formuleringen af formålet ikke er tilstrækkeligt præcis og informativ. Det fremgår ikke klart, hvilke specifikke kompetencer og færdigheder de studerende opnår ved gennemførsel af uddannelsen. Dette skaber uklarhed om, hvad de studerende konkret opnår af læringsudbytte, og hvordan uddannelsen bidrager til deres faglige og professionelle udvikling. |
| Kriterium 3 | **Uddannelsens/kursets formål er formuleret under hensyntagen til, at det svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer i en dansk kontekst. Hvis der er afvigelser herfra, skal det være begrundet, og det skal som minimum være tilsvarende uddannelsesniveauer i samarbejdende institutions kontekst.**<br><br>Eksperterne vurderer, at der mangler en tydelig beskrivelse af, hvordan formålet med MBA-uddannelsen konkret er blevet tilpasset en dansk kontekst. Selvom der henvises til niveau 7 i den danske kvalifikationsramme, fremgår det ikke klart, hvordan de generelle mål og læringsudbytter fra De Montfort University (DMU) er blevet justeret for at afspejle danske forventninger til en kandidatuddannelse. |
| Kriterium 8 | **Der er konsistens mellem uddannelsens/kursets formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold.** |

| Kriterium nr. | Kriterier er delvist opfyldt |
|---|---|
| | Eksperterne mente ikke, at der var konsistens mellem uddannelsens formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold. Kriteriet var på den baggrund ikke opfyldt. Ekspertgruppen stillede derfor krav om indfrielse af forbedringspunkt for godkendelse.<br><br>Niels Brock har efterfølgende leveret et svar med dokumentation for indfrielsen af forbedringspunkterne. Eksperterne vurderer, at Niels Brocks svar og dokumentation heraf imødekommer de kritikpunkter, eksperterne havde. |
| Kriterium 9 | **Pensum er sammenligneligt med pensum på uddannelser/kurser på samme niveau, er tilgængelige for de studerende og beskrevet på hjemmesiden på minimum dansk og/eller engelsk og realistisk i forhold til uddannelsens/kursets varighed.**<br><br>Eksperterne vurderer, at der mangler klare strukturelle rammer for fordelingen af ECTS-point pr. semester, og der er er ikke et tydeligt overblik over arbejdsbelastningen for de studerende herunder timer til forberedelse, eksamensforberedelse og øvrige studieaktiviteter. |
| Kriterium 12 | **Uddannelsens videngrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer i en dansk kontekst. Hvis der er afvigelser herfra, skal det være begrundet, og det skal som minimum være tilsvarende uddannelsesniveauer i samarbejdende institutions kontekst.**<br><br>Eksperterne påpeger, at det fremstår uklart, hvordan industriens viden systematisk integreres i undervisningen, og hvordan der sikres en sammenhæng mellem akademisk og erhvervsrettet viden. Desuden mangler der en præcis angivelse af, hvilke industrieksperter der er involveret, samt en beskrivelse af, hvordan deres ekspertise konkret bidrager til undervisningen. |
| Kriterium 13 | **Uddannelsen/kurset skal have et klart beskrevet forløb, som er i overensstemmelse med uddannelsens/kursets formål. Forløbet skal være beskrevet i studieplanen eller et lignende dokument.**<br><br>Eksperterne vurderer, at der mangler klare beskrivelser af uddannelsens forløb, som er i overensstemmelse med uddannelsens formål, da der ikke fremgår nogen fordeling af ECTS-point pr. semester eller tydelig angivelse af arbejdsbelastningen for de studerende herunder timer til forberedelse, eksamensforberedelse og øvrige studieaktiviteter samt formålet og læringsmål ikke er tydeligt formuleret. |
| Kriterium 16 | **Uddannelsesinstitutionen skal i studieplanen eller et lignende dokument angive omfanget af uddannelsen/kurset i måneder eller ECTS, hvis uddannelsen/kurset er på videregående niveau.**<br><br>Eksperterne mente ikke, at uddannelsesinstitutionen har angivet omfanget af uddannelsen/kurset i måneder eller ETCS i studieplanen eller et lignende dokument. Kriteriet var på den baggrund ikke opfyldt. Ekspertgruppen stillede derfor krav om indfrielse af forbedringspunkt for godkendelse. |

| Kriterium nr. | Kriterier er delvist opfyldt |
|---|---|
| | Niels Brock har efterfølgende leveret et svar med dokumentation for indfrielsen af forbedringspunkterne. Eksperterne vurderer, at Niels Brocks svar og dokumentation heraf imødekommer de kritikpunkter, eksperterne havde. |

# Anbefalinger

I rapporten er ydermere nedskrevet en række anbefalinger. Anbefalingerne har ikke nødvendigvis karakter af svagheder eller mangler ved uddannelsen, der gør, at ét eller flere kriterier kan betragtes som kun delvist eller ikke opfyldt, men Niels Brock opfordres til at lade sig inspirere og tage anbefalingerne med i deres overvejelser i forhold til uddannelsens fortsatte udvikling.

Eksperterne anbefaler, at Niels Brock

Anbefaling vedr. kriterium 1: For at opnå fuld opfyldelse af kriteriet anbefaler eksperterne, at Niels Brock tydeliggør uddannelsens overordnede formål, herunder hvilke specifikke kompetencer og færdigheder de studerende opnår ved gennemførsel. Derudover skal Niels Brock sikrer en klar sammenhæng mellem læringsmålene og den danske kvalifikationsramme, så det fremgår, hvordan de enkelte læringsmål understøtter opnåelsen af de ønskede kompetencer.

Anbefaling vedr. kriterium 2: For at opnå fuld opfyldelse af kriteriet anbefaler eksperterne, at Niels Brock tydeliggør uddannelsens overordnede formål, herunder hvilke specifikke kompetencer og færdigheder de studerende opnår ved gennemførsel. Derudover skal Niels Brock sikre en klar sammenhæng mellem læringsmålene og den danske kvalifikationsramme, så det fremgår, hvordan de enkelte læringsmål understøtter opnåelsen af de ønskede kompetencer.

Anbefaling vedr. kriterium 3: For at opnå fuld opfyldelse af kriteriet anbefaler eksperterne, at Niels Brock tydeliggør, hvordan uddannelsens formål er tilpasset en dansk kontekst, og hvordan formålet aktivt afspejler målsætningerne for tilsvarende uddannelsesniveauer i Danmark. Dette indebærer en præcis beskrivelse af, hvordan de overordnede mål og læringsudbytter for MBA-uddannelsen er tilpasset danske forhold, og hvordan sammenhængen mellem læringsudbytterne og den danske kvalifikationsramme på niveau 7 sikres.

Anbefaling vedr. kriterium 9: Ekspertgruppen anbefaler, at Niels Brock udarbejder og præsenterer en mere detaljeret og gennemsigtig arbejdsfordeling for de studerende i forhold til de enkelte kurser. Det bør klart fremgå, hvordan ECTS-pointene fordeles pr. semester, samt hvor mange timer der forventes anvendt på forberedelse, eksamensforberedelse og andre studieaktiviteter. Dette vil sikre, at de studerende har en bedre forståelse af deres arbejdsbelastning og kan planlægge deres tid og indsats mere effektivt.

Anbefaling vedr. kriterium 12: Det anbefales, at Niels Brock tydeliggør, hvordan industriens viden systematisk integreres i uddannelsens indhold og undervisningsaktiviteter, samt hvordan samspillet mellem akademisk og praksisbaseret viden sikres. Desuden bør det fremgå klart, hvilke

eksterne industrieksperter der bidrager til undervisningen, i hvilket omfang, og hvordan deres viden anvendes til at styrke uddannelsens videngrundlag.

Anbefaling vedr. kriterium 13: Det anbefales, at hvert modul beskriver, hvorledes indhold understøtter formål med uddannelsen, og hvordan de allokerede ETCS og arbejdstimer udmønter sig på de respektive kurser.

Anbefaling vedr. kriterium 15: Jf. anbefalingen ved kriterium 13 anbefaler eksperterne, at formålet med uddannelsen præciseres yderligere, således at det tydeliggøres, hvordan de enkelte moduler bidrager til opfyldelsen af formålet for uddannelsen.

Anbefaling vedr. kriterium 16: Eksperterne anbefaler, at Niels Brock udbyder en uddannelse, der er sammenlignelig med tilsvarende uddannelser i DK hvad angår ETCS og timetal. I Danmark svarer 1 ECTS til 25-30 timers arbejde, dvs. hvert fag på 15 ECTS svarer til min. 375 timers arbejde. Niels Brock har oplyst, at de regner med 322 timer pr. 15 ECTS fag, hvilket er 53 timer lavere end hvad man normalt beregner i Danmark, hvis den laveste timesats pr. ECTS bruges og 128 timer lavere, hvis den højeste sats på 30 timer/ECTS bruges. Eksperterne forventer, at Niels Brock har genovervejet dette inden en evt. genakkreditering.

Anbefaling vedr. kriterium 19: Eksperterne anbefaler, at Niels Brock til næste vurdering oplyser, hvordan arbejdstimer svarende til 30 ETCS udmønter sig, selvom det endelige produkt er af kortere omfang i sammenligning med danske afhandlinger.

Anbefaling vedr. kriterium 20: Eksperterne anbefaler, at Niels Brock udvider de pædagogiske overvejelser for at imødekomme de studerende forskellige faglige forudsætninger.

Anbefaling vedr. kriterium 22: Eksperterne anbefaler, at Niels Brock underviserne, at der foreligger CV'er på de eksperter fra praksis, der er medundervisere.

# Rapporthøringssvar fra *Niels Brock*

## Regarding the Assessment Report of the Master of Business Administration

**Regarding the Assessment Report of the Master of Business Administration**
We would like to thank the expert panel for the submitted report and the time and effort invested in the assessment process. We greatly appreciate the constructive feedback and valuable insights provided. Please find below our response, which includes corrections to factual matters as well as our comments on the recommendations.

**Factual Corrections**

1. On the front page, our institution is listed as *Niels Brock Copenhagen Business School*. The correct name is *Niels Brock Copenhagen Business College*.
2. On page 37 (bottom), the correct phrasing should be: "*Den næste samarbejdsgennemgang er planlagt til det akademiske år 2026/27.*"
3. Under Criterion 8, the report notes that ECTS credits were only specified for the entire programme. However, both Appendix 1 and Appendix 3, the main application clearly outline the credit value for each module as well as the total programme credits.

**Response to Recommendations and Comments**
We are sincerely grateful for the thoughtful recommendations and will work diligently to address each point. We are fully committed to meeting the outlined criteria and ensuring that all expert suggestions are meaningfully incorporated into the programme.

- Criteria 1, 2, and 3: These relate to the formulation of the programme's purpose and the competencies and skills achieved. We will collaborate closely with DMU to ensure these links are clearly articulated.
- Criterion 9: We will include a detailed section in the module handbook outlining the distribution of hours (seminars, reading, preparation, etc.) for each module.
- Criterion 12: We will clarify the role and contributions of both industry experts and academic staff in each module.
- Criteria 13 and 15: These will be addressed in conjunction with the revisions to Criteria 1, 2, and 3.
- Criterion 16: In collaboration with DMU, we will revise the planning and increase the number of hours to align with Danish expectations.
- Criterion 19: Similar to Criterion 9, we will include guidance in the handbook on the expected distribution of hours for the final project.
- Criterion 20: We acknowledge the importance of accommodating students' varying levels of prior knowledge. Our Pedagogical Coordinator will work with the teaching team to ensure this is reflected in our approach.
- Criterion 22: We will ensure that CVs of industry experts are included in future submissions.

Once again, we extend our sincere thanks to the expert panel for their valuable input. Your recommendations are instrumental in helping us strengthen the programme, and we are committed to implementing them with care and precision.

# 3 Kriterievurdering

## 3.1 Formål med uddannelsen/kurset

### Kriterium 1

Uddannelsens/kursets navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet.

### Kriteriet er *delvist opfyldt*

**Dokumentation**
Niels Brocks redegørelse
Interview med ledelse under institutionsbesøget

**Begrundelse**
Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen hedder Master of Business Administration (MBA) og er et postgraduate program udbudt i samarbejde med De Montfort University (DMU). Programmet sigter mod at give de studerende en omfattende forståelse af forretningsområder som ledelse, strategisk ledelse, marketing og Finans. Af dokumentationen fremgår det, at formålet med uddannelsen er, at videreuddanne dimittender og professionelle, som har under to års erhvervserfaring, ved at styrke deres praktiske kompetencer og viden, med henblik på at komme i beskæftigelse, starte en virksomhed eller udvikle deres karriere i Danmark eller udlandet. Da titlen MBA, både i Danmark og internationalt typisk er leder efteruddannelse, er formålet med uddannelsen uklar, da uddannelsens er rettet mod specifikke funktioner i en virksomhed, og er rettet mod studerende med ingen eller ringe ledelseserfaring.

Under interviewet med ledelsen understreger eksperterne, at der er behov for en tydeligere formulering af uddannelsens formål og en klarere sammenhæng mellem formålet og uddannelsens indhold. Eksperterne mener, at programmets beskrivelse primært fokuserer på, hvordan de studerende forberedes til arbejdsmarkedet gennem forskellige faglige og praktiske elementer. Det fremgår dog ikke tydeligt, hvad de studerende specifikt opnår ved at gennemføre uddannelsen – dvs. hvilke konkrete kompetencer, færdigheder og viden de vil have efter afslutning. Derudover vurderer eksperterne, at der er mangel på sammenhæng mellem de beskrevne læringsmål og den danske kvalifikationsramme. De mener, at uddannelsens læringsmål ikke er klart defineret i forhold til niveau og kompetenceopbygning.

Kriteriet vurderes derfor for delvist *opfyldt*.

### Anbefaling

For at opnå fuld opfyldelse af kriteriet anbefaler eksperterne, at Niels Brock tydeliggør uddannelsens overordnede formål, herunder hvilke specifikke kompetencer, færdigheder og viden de studerende opnår ved gennemførsel. Derudover skal Niels Brock sikrer en klar sammenhæng mellem læringsmålene og den danske kvalifikationsramme, så det fremgår, hvordan de enkelte læringsmål understøtter opnåelsen af de ønskede kompetencer.

## Kriterium 2

Uddannelsens/kursets formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på bl.a. institutionens hjemmeside på minimum dansk og/eller engelsk.

## Kriteriet er *delvist opfyldt*

### Dokumentation

Neils Brocks redegørelse
Interview med ledelse under institutionsbesøget

### Begrundelse

Af dokumentationen fremgår det, at formålet med uddannelsen Master of Business Administration (MBA) er at videreuddanne dimittender og professionelle, som har under to års erhvervserfaring, ved at styrke deres praktiske kompetencer og viden, med henblik på at komme i beskæftigelse, starte en virksomhed eller udvikle deres karriere i Danmark eller udlandet.

Eksperterne vurderer jf. vurderingen af kriterie 1, at uddannelsens formål ikke er udfoldet og specificeret tilstrækkeligt. Eksperterne vurderer fx, at der mangler indsigt i de kompetencer, de studerende tilegner sig igennem uddannelsen. Kriteriet vurderes derfor for delvist *opfyldt*.

### Anbefaling

For at opnå fuld opfyldelse af kriteriet anbefaler eksperterne, at Niels Brock tydeliggør uddannelsens overordnede formål, herunder hvilke specifikke kompetencer og færdigheder de studerende opnår ved gennemførsel. Derudover skal Niels Brock sikre en klar sammenhæng mellem læringsmålene og den danske kvalifikationsramme, så det fremgår, hvordan de enkelte læringsmål understøtter opnåelsen af de ønskede kompetencer.

## Kriterium 3

Uddannelsens/kursets formål er formuleret under hensyntagen til, at det svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer i en dansk kontekst. Hvis der er afvigelser herfra, skal det være begrundet, og det skal som minimum være tilsvarende uddannelsesniveauer i samarbejdende institutions kontekst.

## Kriteriet er *delvist opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 2: Learning outcome mapping MBA
Interview med ledelse under institutionsbesøget

### Begrundelse

Af dokumentationen fremgår det, at formålet med MBA-uddannelsen er beskrevet med fokus på at tilbyde videreuddannelse til nyuddannede og tidlige karriereprofessionelle for at styrke deres praktiske viden og færdigheder. Dette formål er sammenligneligt med målsætningerne for andre kandidatniveauuddannelser i både Danmark og internationale sammenhænge. Formuleringen er i overensstemmelse med det, der kan forventes af en uddannelse på niveau 7 i den danske kvalifikationsramme, og der er en eksplicit henvisning til, at læringsudbytterne er afstemt i forhold til den danske kvalifikationsramme samt FHEQ og EQF.

Dog bemærker eksperterne, at mens formålet overordnet set er sammenligneligt med tilsvarende danske uddannelser, fremgår det ikke klart af dokumentationen, hvordan de specifikke formuleringer af formålene er blevet tilpasset til en dansk kontekst, ud over henvisningen til niveau 7 i den danske kvalifikationsramme. Det fremgår ikke tydeligt, hvordan mål og formål for uddannelsen aktivt er blevet tilpasset danske forhold eller i hvilken grad de britiske formuleringer fra De Montfort University (DMU) er blevet justeret i forhold til danske forventninger til formål på kandidatniveau.

På den baggrund vurderes kriteriet som delvist opfyldt.

### Anbefaling

For at opnå fuld opfyldelse af kriteriet anbefaler eksperterne, at Niels Brock tydeliggør, hvordan uddannelsens formål er tilpasset en dansk kontekst, og hvordan formålet aktivt afspejler målsætningerne for tilsvarende uddannelsesniveauer i Danmark. Dette indebærer en præcis beskrivelse af, hvordan de overordnede mål og læringsudbytter for MBA-uddannelsen er tilpasset danske forhold, og hvordan sammenhængen mellem læringsudbytterne og den danske kvalifikationsramme på niveau 7 sikres.

## 3.2 Uddannelsessigte og kompetencer

### Kriterium 4

Uddannelsesinstitutionen har angivet, hvilket niveau uddannelsen svarer til i det ordinære uddannelsessystem eller i efter- og videreuddannelsessystemet i Danmark og udlandet.

### Kriteriet er *opfyldt*

#### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 2: Learning outcome mapping MBA
Interview med ledelsen under institutionsbesøget

#### Begrundelse

Af redegørelsen fremgår, at uddannelsen Master of Business administration (MBA) er placeret på Master niveau, svarende til niveau 7 jf. Master's jf. Framework for Higher Education in England, Wales and Northern Ireland (FHEQ). Dette er tilsvarende niveau 7 I Danish Framework of Qualifications.

Uddannelsen er en 1,5-årig fuldtidsuddannelse af 90 ECTS.

Eksperterne vurderer, at uddannelsens niveau er tilsvarende for det ordinære uddannelsessystem i Storbritannien.

Ekspertgruppen vurderer kriteriet som *opfyldt*.

### Kriterium 5

Hvis formålet med uddannelsen er at være forudsætningsgivende, skal uddannelsesinstitutionen angive, hvilke uddannelser eller kurser uddannelsen er forudsætningsgivende til, og begrunde dette.

### Kriteriet er *opfyldt*

#### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse.

#### Begrundelse

Af redegørelsen fremgår det, at formålet med uddannelsen ikke er at fungere som en forudsætning for videre studier. Uddannelsen vurderes ikke at kvalificere til optagelse på en ph.d.-uddannelse i

Danmark. Det fremgår dog, at dimittender kan være berettigede til – og i visse tilfælde kan forfølge – videre uddannelse på ph.d.-niveau i udlandet ved institutioner, der anerkender en MBA-grad.

Ekspertgruppen vurderer kriteriet som *opfyldt*.

### Kriterium 6

Hvis der foreligger en fast meritpraksis, skal den beskrives. Hvis der ikke foreligger en fast meritpraksis, skal dette begrundes.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse

### Begrundelse

Af redegørelsen fremgår, at der ikke er en fast meritpraksis tilknyttet uddannelsen, da det er designet som en selvstændig uddannelse, der skal gennemføres i sin helhed.

Eksperterne vurderer dermed kriteriet som *opfyldt*.

### Kriterium 7

Uddannelsesinstitutionen har formuleret kompetencemål for uddannelsen/kurset, der svarer til tilsvarende uddannelser/kurser og er realistiske i forhold til uddannelsens varighed. Disse fremgår af studieplanen eller et lignende dokument.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 1. Programme Handbook
Bilag 2. Learning outcome
Bilag 3. Programme Specifications
Bilag 4. BMBA5001
Bilag 5. BMBA5002
Bilag 6. BMBA5003
Bilag 7. BMBA5005
Bilag 8. BMBA5007

### Begrundelse

I redegørelsen fremgår uddannelsens overordnede kompetencemål. De studerende vil kunne:

- *Critically evaluate and adapt to a wide range of Business and Management issues within an international context.*
- *Develop and demonstrate a high level of analytical, critical communication and presentational skills appropriate to postgraduate study in the context of the workplace.*
- *Using advanced scholarship to build upon specialist knowledge and skills relating to the broad business themes within a global context to produce a research project.*
- *Enhance and apply transferable skills in line with industry standards and chosen field of employment.*
- *Develop ethical decision-making with an appreciation and understanding of corporate social responsibilities, while being adaptable to change in a business context.*
- *Develop and apply values, skills, knowledge and behaviours that will enable you to contribute to the development of a sustainable world*

Der findes ligeledes kompetencemål for de enkelte moduler, som fremgår af de respektive module guides samt i Programme Specifications.

Ekspertgruppen vurderer, at kompetencemålene er klart formuleret og placeret på et niveau, der er passende for uddannelsens omfang og varighed. Målene er i overensstemmelse med tilsvarende uddannelser og afspejler de faglige og praktiske færdigheder, som de studerende forventes at opnå i løbet af deres studietid.

Ekspertgruppen vurderer dermed kriteriet som *opfyldt*.

## 3.3 Uddannelsens indhold

### Kriterium 8

Der er konsistens mellem uddannelsens/kursets formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold.

### Kriteriet er *delvist opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Møde med ledelsen
Dokumentation vedr. krav om indfrielse af forbedringspunkt

## Begrundelse

I redegørelsen beskriver Niels Brock, at programmet er opbygget omkring fem obligatoriske moduler, som skal udgøre en progressiv læringsrejse fra grundlæggende ledelse over praktisk anvendelse i en afsluttende opgave. Der lægges vægt på at, emner som ledelse og bæredygtighed er gennemgående temaer og at strukturen skal sikre en "scaffolded approach" med opbygning af kompetencer over tid.

Under interviewet med ledelsen påpegede eksperterne, at uddannelsen ikke opfylder kravene til tydelig struktur og omfang, da der udelukkende er angivet et samlet antal ECTS-point for hele uddannelsen og moduler, uden en specifik fordeling på blokke.

Derudover påpegede eksperterne, at de faglige beskrivelser (modulguides) ikke indeholder en tilstrækkelig redegørelse for arbejdsbelastning eller timeforbrug fordelt på studenteraktiviteter såsom undervisning, selvstudium, forberedelse og eksamen. Herunder spurgte ekspertgruppen ind til arbejdsfordelingen på de enkelte kurser, ledelsen svarede, at de forventer, at de studerende bruger 42 timer om ugen på tværs af fagene, da de følger et fag ad gangen.

På ovnstående baggrund mente eksperterne, at uddannelsen ikke havde en klar konsistens mellem uddannelsens/kursets formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold, og kriteriet var på baggrund heraf ikke opfyldt. Ekspertgruppen bad på denne baggrund Niels Brock om at imødekomme følgende "krav om indfrielse af forbedringspunkt for godkendelse".

## Kritisabelt forholdt

Eksperterne mener ikke, at uddannelsen opfylder disse to vurderingspunkter, da der alene fremgår et samlet antal ETCS for uddannelsen uden angivet ETCS opdelt på uddannelsens blokke/fag. En sådan angivelse er nødvendig for, at uddannelsen vurderes at have en tydelig struktur og omfang. Da fordeling af ETCS skal matche de studerendes arbejdstid som fuldtidsstuderende, bør der allokeres 30 ETCS pr semester. De enkelte fagbeskrivelser skal derfor redegøre for selve timeforbruget fordelt på studenteraktivitet, og dette skal matche de allokerede ETCS.

## Forbedringspunkter

For at kriterierne skal kunne ændres til opfyldt eller 'delvist opfyldt' kræver eksperterne, at Niels Brock dokumenterer deres angivelse af fordelingen af ETCS på uddannelsens blokke/fag.

Niels Brock afgav herefter følgende svar:
Hver blok (modul) udgør 15 ECTS, og der indgår seks blokke i alt – heraf fem moduler, hvor det afsluttende modul (blok 5 og 6) udgør ét samlet forløb à 30 ECTS. Den samlede fordeling svarer dermed til 90 ECTS fordelt over tre semestre. I blok 1 (Leadership & Business Sustainability) og blok 2 (Advanced Strategic Management) fordeles tiden med 72 timer til undervisning, 180 timer til forberedelse og litteraturlæsning samt mellem 60 og 80 timer til eksamensaktiviteter, hvilket samlet giver et timetal på 332 timer pr. modul. Blok 3 (Cross-cultural Management & Marketing) og blok 4 (Business Finance & Enterprise Development) følger en tilsvarende struktur med angivelse af undervisningstimer, selvstændig forberedelse, gruppearbejde og bedømmelsesaktiviteter, og ender ligeledes på 332 timer. Det afsluttende modul, blok 5 og 6 (Research Methods & Consulting

Project), som udgør 30 ECTS, er struktureret med workshops, forberedelse, vejledningsmøder og selvstændigt projektarbejde, og summerer til i alt 668 timer.

Eksperterne vurderer, at Niels Brocks svar og dokumentation har gennemgået visse forbedringer. Dog er timetallet ikke helt på det niveau, man kan forvente på tilsvarende uddannelser i Danmark. Vurderingen sker på baggrund af princippet om sammenlignelighed med lignende uddannelser udbud af danske institutioner, hvor der generelt stilles tydelige krav til arbejdsbelastning, undervisningstid og transparens i ECTS-fordeling.

På det grundlag vurderer eksperterne, at kriteriet kan vurderes som delvist opfyldt, men med en bemærkning om, at området skal følges op ved en kommende genakkreditering. Ved en fremtidig vurdering vil det blive forventet, at Niels Brock kan dokumentere, at uddannelsen matcher niveau, struktur og timetal på sammenlignelige danske uddannelser.

### Kriterium 9

Pensum er sammenligneligt med pensum på uddannelser/kurser på samme niveau, er tilgængelige for de studerende og beskrevet på hjemmesiden på minimum dansk og/eller engelsk og realistisk i forhold til uddannelsens/kursets varighed.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brock redegørelse
Bilag 1: Programme Handbook
Bilag 9b: MBA literature list
Interview med ledelsen under institutionsbesøget

### Begrundelse

Af dokumentationen fremgår information om læringsmål og indhold.

Pensum for uddannelsen er beskrevet i modulbeskrivelserne samt i en samlet litteraturliste. Her fremgår de anbefalede bøger, artikler, cases og øvrige materialer, som de studerende forventes at anvende i undervisningen. Det fremgår desuden, at pensum opdateres løbende for at afspejle udviklingen inden for de enkelte fagområder. Pensum er tilgængeligt for studerende via den digitale læringsplatform MitNielsBrock samt på uddannelsens engelsksprogede hjemmeside. Undervisningssproget er engelsk, og al litteratur er angivet på engelsk. Ifølge Niels Brocks redegørelse lægges der vægt på, at de studerende arbejder med både teoretiske tekster og praksisnære materialer som brancheanalyser og virksomhedscases. Det oplyses, at hvert modul på 15 ECTS indeholder pensum svarende til omfanget og indholdet på tilsvarende moduler på masteruddannelser i Storbritannien og EU.

Under interviewet med ledelsen, blev det oplyst, at det er De Montfort University, som fastlægger det overordnede pensum og curriculum for uddannelsen. Niels Brock har dog mulighed for at supplere med yderligere materiale, eksempelvis cases eller eksempler fra danske virksomheder, for at skabe lokal relevans.

Eksperterne vurderer dette punkt som opfyldt.

### Anbefaling

Ekspertgruppen anbefaler, at Niels Brock udarbejder og præsenterer en mere detaljeret og gennemsigtig arbejdsfordeling for de studerende i forhold til de enkelte kurser. Det bør klart fremgå, hvordan ECTS-pointene fordeles pr. semester, samt hvor mange timer der forventes anvendt på forberedelse, eksamensforberedelse og andre studieaktiviteter. Dette vil sikre, at de studerende har en bedre forståelse af deres arbejdsbelastning og kan planlægge deres tid og indsats mere effektivt.

## Kriterium 10

Der er en studieplan eller et lignende dokument, hvor de studerende kan finde samlet information om uddannelsens/kursets formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Studieplanen eller et lignende dokument skal være tilgængelig på uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og/eller engelsk.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Niels Brocks hjemmeside
Bilag 1: Programme Handbook
Bilag 3: Programme Specifications
Bilag 6: Module Handbook.
Bilag 9a: Curriculum
Bilag 9b: Litterature List
Bilag 4-8: Literature lists for each module

### Begrundelse

Af redegørelsen og dokumentationen fremgår information om uddannelsens/kursets formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Det fremgår, at studieplanen for uddannelsen består af flere dokumenter. Den samlede information kan tilgås i uddannelsen Programme Handbook og Programme Specifications samt de respektive Module Handbooks for de enkelte kurser. Programhåndbogen kan tilgås på Niels Brocks hjemmeside, og dokumentationen sendes til nye studerende i forbindelse med optag og studiestart. Dokumentationen er tilgængeligt på engelsk.

Eksperterne vurderer, at der fremgår samlet information om uddannelsen, og at det er tilstrækkeligt, at denne er tilgængelig på engelsk.

Eksperterne vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

### Kriterium 11

Studieplan eller et lignende dokument er sammenligneligt med studieplan eller et lignende dokument på uddannelser/kurser på samme niveau, og med kompetencemål, der er realistiske i forhold til uddannelsens/kursets varighed.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Niels Brocks hjemmeside
Bilag 1: Programme Handbook
Bilag 3: Programme Specifications
Bilag 9a: Curriculum
Bilag 9b: Litterature List
Bilag 4-8: Literature lists for each module

### Begrundelse

Af redegørelsen fremgår det, at studieplanen for uddannelsen består af flere dokumenter. Disse dokumenter beskriver uddannelsens indhold, læringsmål, pensum og undervisningsplaner for de enkelte moduler.

Eksperterne mener, at dokumentationen viser, at studieplanen giver et tilstrækkeligt overblik over uddannelsens opbygning og krav, og er sammenligneligt med studieplaner for tilsvarende uddannelser på samme niveau.

Eksperterne vurderer således, at kriteriet er *opfyldt*.

### Kriterium 12

Uddannelsens videngrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer i en dansk kontekst. Hvis der er afvigelser herfra, skal det være begrundet, og det skal som minimum være tilsvarende uddannelsesniveauer i samarbejdende institutions kontekst.

## Kriteriet er *delvist opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 1: Programme Handbook
Bilag 10: Process for Faculty-staff visits to DMU
Bilag 11: Guest Lectures and events for MBA
Bilag 12: Academic Support Funding
Bilag 13: CV
Bilag 14: HEA PRS Recognition
Bilag 15: Carbon Literacy Course
Bilag 15: Members of the Advisory Board
Interview med ledelsen under institutionsbesøget

### Begrundelse

Af redegørelsen fremgår det, at uddannelsens videngrundlag er baseret på en kombination af akademisk forskning og erhvervsrettet praksis. Der er etableret et samarbejde mellem undervisere fra både DMU og NB, hvor undervisere fra NB besøger DMU og deltager i undervisningsobservationer og møder med modulledere.

Det beskrives også, hvordan undervisningen på uddannelsen understøttes af undervisere med både akademisk og erhvervsmæssig baggrund. Derudover indgår gæsteforelæsninger fra eksterne erhvervsfolk som en fast del af uddannelsen. Det fremgår desuden, at vidensgrundlaget styrkes yderligere gennem et Advisory Board, der bidrager med indsigt fra industrien.

Under interviewet med ledelsen påpeger eksperterne, at det ikke fremgår klart, hvordan viden fra industrien systematisk integreres i undervisningen, eller hvordan der sikres et samspil mellem akademisk og erhvervsrettet viden. Derudover mangler der en tydelig beskrivelse af, hvem de involverede industrieksperter er, og hvordan deres erfaringer konkret bidrager til undervisningen.

Samlet vurderes kriteriet derfor som *delvist opfyldt*.

### Anbefaling

Det anbefales, at Niels Brock tydeliggør, hvordan industriens viden systematisk integreres i uddannelsens indhold og undervisningsaktiviteter, samt hvordan samspillet mellem akademisk og praksisbaseret viden sikres. Desuden bør det fremgå klart, hvilke eksterne industrieksperter der bidrager til undervisningen, i hvilket omfang, og hvordan deres viden anvendes til at styrke uddannelsens videngrundlag.

## 3.4 Uddannelsens/kursets struktur

### Kriterium 13

Uddannelsen/kurset skal have et klart beskrevet forløb, som er i overensstemmelse med uddannelsens/kursets formål. Forløbet skal være beskrevet i studieplanen eller et lignende dokument.

### Kriteriet er *delvist opfyldt*

#### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 1: Programme Handbook
Bilag 2: Learning outcome
Bilag 3: Programme Specifications
Bilag 9a: Curriculum

#### Begrundelse

Af dokumentationen fremgår det, at uddannelsen tager 1½ år på fuldtid, svarende til 90 ECTS-point. Uddannelsen er struktureret over tre semestre, hvor hvert semester er opdelt i to blokke af syv uger. Studerende gennemfører ét modul ad gangen, og det afsluttende projektmodul strækker sig over de sidste to semestre.

Uddannelsens indhold og progression er struktureret i fem obligatoriske moduler, og hvert modul er beskrevet med læringsmål, metodeanvendelse og fagligt fokus. Modulrækkefølgen følger en logisk faglig progression, hvor de studerende gradvist opbygger kompetencer fra ledelse og strategi til tværkulturel kommunikation, finansiering og praktisk virksomhedsrådgivning. Dokumentationen viser desuden, at uddannelsen afsluttes med et individuelt konsulentprojekt baseret på en konkret erhvervscase, hvilket understøtter formålet om at udvikle anvendelsesorienterede og erhvervsrelevante kompetencer.

Eksperterne vurderer, at der mangler klare beskrivelser af uddannelsens forløb, som er i overensstemmelse med uddannelsens formål, da der ikke fremgår nogen fordeling af ECTS-point pr. semester eller tydelig angivelse af arbejdsbelastningen for de studerende herunder timer til forberedelse, eksamensforberedelse og øvrige studieaktiviteter samt formålet og læringsmål ikke er tydeligt formuleret.

Kriteriet vurderes dermed som *delvist opfyldt*.

#### Anbefaling

Det anbefales, at hvert modul beskriver, hvorledes indhold understøtter formål med uddannelsen, og hvordan de allokerede ETCS og arbejdstimer udmønter sig på de respektive kurser.

### Kriterium 14

Det fremgår klart af studieplanen eller et lignende dokument, hvad der udgør de centrale og fundamentale dele af uddannelsens/kursets identitet (kernefaglighed), og hvad der udgør supplerende fagområder, der i højere grad kan betragtes som støttefag, tilvalg eller specialiseringer.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 1: Programme Handbook
Interview med ledelsen under institutionsbesøg

### Begrundelse

Det fremgår af redegørelsen fra Niels Brocks og af uddannelsens Programme Handbook, at uddannelsens centrale og fundamentale fagområder er klart defineret gennem de fem obligatoriske moduler:

- *Leadership and Business Sustainability*
- *Advanced Strategic Management*
- *Cross-Cultural Management and Marketing*
- *Business Finance and Enterprise Development*
- *Research Methods and Consulting Project*

Under interviewet med ledelsen blev det fortalt, at modulerne udgør kernefagligheden og sikrer, at de studerende opnår en bred og sammenhængende forståelse af centrale ledelses- og forretningsdiscipliner. Derudover blev det fortalt, at modulerne dækker både teoretiske og praktiske aspekter og bygger gradvist oven på hinanden.

Ekspertgruppen vurderer, at det fremgår, hvad der udgør uddannelsens kernefaglighed samt supplerende fagområder.

Kriteriet vurderes derfor som *opfyldt*.

### Kriterium 15

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument hvilken progression der er mellem uddannelsens/kursets dele, herunder om en del forudsætter andre.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 1: Programme Handbook
Bilag 2: Learning outcome mapping MBA
Bilag 3 Programme Specifications
Bilag 6: Module Handbook
Bilag 9a: Curriculum
Interview med ledelsen under institutionsbesøg

### Begrundelse

Af Niels Brocks redegørelse fremgår det, at uddannelsen er designet til at give en logisk og progressiv læringsrejse, med nøgletemaer såsom ledelse og bæredygtighed.
Uddannelsen gennemføres over tre semestre. Hvert semester er opdelt i to blokke af syv uger, hvor de studerende følger et modul ad gangen. Den eneste undtagelse er det afsluttende modul Research Methods and Consulting Project. Dette modul strækker sig over to semestre og starter i andet semester med én lektion om forskningsmetoder om ugen og fortsætter ind i tredje semester, hvor de studerende påbegynder deres afsluttende forsknings- og konsulentprojekter.

Progressionen sikres ved, at de studerende følger ét modul ad gangen i en sekventiel rækkefølge, hvor hvert modul bygger videre på de kompetencer og den viden, der er opnået i de forudgående moduler.

Ekspertgruppen vurderer, at det fremgår af dokumentationen hvilken progression der er mellem uddannelsens enkelte dele.

På baggrund af dette vurderer eksperterne kriteriet som *opfyldt*.

### Anbefaling

Jf. anbefalingen ved kriterium 13 anbefaler eksperterne, at formålet med uddannelsen præciseres yderligere, således at det tydeliggøres, hvordan de enkelte moduler bidrager til opfyldelsen af formålet for uddannelsen.

## Kriterium 16

Uddannelsesinstitutionen skal i studieplanen eller et lignende dokument angive omfanget af uddannelsen/kurset i måneder eller ECTS, hvis uddannelsen/kurset er på videregående niveau.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Bilag 1: Programme Handbook

Bilag 3: Programme Specifications
Bilag 9a: Curriculum
Interview med ledelsen under institutionsbesøg
Dokumentation vedr. krav om indfrielse af forbedringspunkt

## Begrundelse

I redegørelse skriver Niels Brock, at MBA-programmer har et samlet omfang på 90 ECTS-point, svarende til 1½ års fuldtidsstudier. Uddannelsen er tilrettelagt over tre semestre, hvor hvert semester er opdelt i to blokke af syv uger. De studerende følger et modul ad gangen, og afslutter hvert modul, inklusive eksamener og opgaver, inden de påbegynder det næste. Den eneste undtagelse fra denne struktur er det afsluttende modul, Research Methods and Consulting Project, som strækker sig over andet og tredje semester og udgør 30 ECTS-point. Undervisningen i forskningsmetoder starter i blok 3 med en lektion om ugen, og i tredje semester gennemfører de studerende deres individuelle projekter i samarbejde med en virksomhed.

Eksperterne mener, at der mangler en tilstrækkelig og gennemsigtig angivelse af ECTS-fordelingen på de enkelte blokke/fag i uddannelsen. Desuden mangler der en detaljeret beskrivelse af, hvordan ECTS-pointene afspejler de studerendes arbejdsbelastning. Eksperterne vurderede desuden, at omfanget af ECTS-point ikke fremgik af studieplanene eller tilsvarende dokumenter. Kriteriet blev på baggrund heraf vurderet som ikke opfyldt. Ekspertgruppen bad Niels Brock om at imødekomme følgende "krav om indfrielse af forbedringspunkt for godkendelse.

### Kritisabelt forhold

Eksperterne mener ikke, at uddannelsen opfylder kriterie 16 og 8, da der alene fremgår et samlet antal ETCS for uddannelsen uden angivet ETCS opdelt på uddannelsens blokke/fag. En sådan angivelse er nødvendig for, at uddannelsen vurderes at have en tydelig struktur og omfang. Da fordeling af ETCS skal matche de studerendes arbejdstid som fuldtidsstuderende, bør der allokeres 30 ETCS pr semester. De enkelte fagbeskrivelser skal derfor redegøre for selve timeforbruget fordelt på studenteraktivitet, og dette skal matche de allokerede ETCS.

### Forbedringspunkter

For at kriterierne skal kunne ændres til opfyldt eller 'delvist opfyldt' kræver eksperterne, at Niels Brock dokumenterer deres angivelse af fordelingen af ETCS på uddannelsens blokke/fag. Niels Brock afgav herefter følgende svar:
Uddannelsen består af seks blokke fordelt over tre semestre med 30 ECTS pr. semester, i alt 90 ECTS. Hver af de første fire blokke udgør 15 ECTS, og det afsluttende modul (blok 5 og 6: Research Methods and Consulting Project) udgør 30 ECTS. ECTS-fordelingen er blevet justeret, så alle semestre indeholder 30 ECTS.

## Anbefaling

Eksperterne anbefaler, at Niels Brock udbyder en uddannelse, der er sammenlignelig med tilsvarende uddannelser i DK hvad angår ETCS og timetal. I Danmark svarer 1 ECTS til 25-30 timers arbejde, dvs. hvert fag på 15 ECTS svarer til min. 375 timers arbejde. Niels Brock har oplyst, at de regner med 322 timer pr. 15 ECTS fag, hvilket er 53 timer lavere end hvad man normalt beregner i Danmark, hvis den laveste timesats pr. ECTS bruges og 128 timer lavere, hvis den højeste sats på 30

timer/ECTS bruges. Eksperterne forventer, at Niels Brock har genovervejet dette inden en evt. genakkreditering.

## 3.5 Undervisnings-, prøve- og eksamensformer

### Kriterium 17

Undervisningsformerne understøtter uddannelsens/kursets faglige formål og kompetencemål.

### Kriteriet er *opfyldt*

#### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 1: Programme Handbook
Bilag 3: Programme Specifications
Bilag 6: Module Handbook
Interview med ledelse under institutionsbesøget

#### Begrundelse

Af dokumentationen fremgår et, at læringsmålene for uddannelsen at udstyre de studerende med praktiske færdigheder og anvendt viden, underbygget af akademiske teorier og rammer. Disse mål understøttes af uddannelsens undervisningsformer. Af redegørelsen fremgår en række lærings- og undervisningsmetoder, som tages i brug på uddannelsen. Disse omfatter forelæsninger, co-teaching, casestudier, gruppearbejde, rollespil, gæsteforelæsninger, workshops og seminarer samt individuel læring.

Eksperterne vurderer således, at kriteriet er *opfyldt*.

#### Anbefaling

Eksperterne anbefaler, at uddannelsen i højere grad integrerer en forståelse af Danmark og Europa i uddannelsens undervisning. Dette kan ske ved at skabe muligheder for interaktion mellem MBA-studerende og danske eller europæiske studerende, samt ved at etablere samarbejder med danske og europæiske virksomheder og organisationer.

### Kriterium 18

Hvis uddannelsen/kurset er kompetencegivende, understøtter prøve- og eksamensformer uddannelsens/kursets faglige formål og kompetencemål og lever op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveau i en dansk kontekst. Hvis der er afvigelser herfra, skal det som minimum være tilsvarende uddannelsesniveauer i samarbejdende institutions kontekst

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Interview med ledelse under institutionsbesøget

### Begrundelse

Det fremgår af redegørelsen, at uddannelsen anvender en række forskellige prøveformer, der understøtter uddannelsens faglige formål og kompetencemål. Modulerne vurderes gennem essays, rapporter samt individuelle og gruppepræsentationer.

Det er desuden dokumenteret, at underviserne har mulighed for at tilpasse opgavebeskrivelserne til en dansk kontekst, når de skal omdanne undervisningsmateriale fra DMU. Dette giver mulighed for, at de studerende arbejder med cases og problemstillinger, der er relevante for det danske erhvervsliv og samfund og bidrager hermed til en forankring af uddannelsen i Danmark.
Derudover fremgår det, at Niels Brock følger bedømmelsesstrukturen fra DMU, hvilket sikrer en international standard og kvalitet, samtidig med at det lokale kontekstualiseringsrum bevares.

Kriteriet er således *opfyldt*.

### Kriterium 19

Hvis uddannelsen/kurset er kompetencegivende og indeholder et afsluttende projekt, skal dette svare til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer i en dansk kontekst. Hvis der er afvigelser herfra, skal det være begrundet, og det skal som minimum være tilsvarende uddannelsesniveauer i samarbejdende institutions kontekst.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 1: Programme Handbook
Bilag 8: BMBA5007 module Handbook
Interview med ledelse under institutionsbesøget

### Begrundelse

Det fremgår af redegørelsen, at det afsluttende projekt har et omfang på 30 ECTS, hvilket er i overensstemmelse med standarden for afsluttende projekter på kandidatniveau.

I henhold til bilagene, gennemføres projektet som et individuelt konsulentprojekt, hvor de studerende arbejder med en aktuel kundeopgave. Projektet kan udføres i samarbejde med en virksomhed i Danmark eller i den studerendes hjemland.

Projektet omfatter tre delvurderinger:

- Situationsanalyse (2.000 ord), som kræver, at de studerende analyserer konteksten (internt og eksternt), foretager en litteraturgennemgang og skitserer en forskningsmetode.
- Afsluttende rapport (8.000 ord), der skal omfatte en litteraturgennemgang, metodebeskrivelse, præsentation af resultater, diskussion samt konklusion og anbefalinger.
- Mundtlig forsvarseksamination (30 minutter), hvor de studerende præsenterer deres resultater og anbefalinger og besvarer spørgsmål fra en eksamenskomité.

De studerende skal demonstrere deres evne til at anvende teoretisk viden på praksis, analysere data og udvikle anbefalinger til den pågældende organisation. Dette understøtter udviklingen af analytiske kompetencer og kritisk refleksion over metodevalg og resultater.

Kriteriet er således opfyldt ud fra den vurdering, at det udmønter sig i et diplom fra DMU. Eksperterne anbefaler dog, at Niels Brock til næste vurdering oplyser, hvordan arbejdstimer svarende til 30 ETCS udmønter sig, selvom det endelige produkt er af kortere omfang i sammenligning med danske afhandlinger.

## 3.6 Adgang

### Kriterium 20

Uddannelsen/kurset har relevante, tilstrækkelige og gennemsigtige optagelseskriterier og en optagelsesprocedure, der understøtter opfyldelse af uddannelsens/kursets formål og målsætninger. Optagelseskravene skal være i overensstemmelse med kursets mål, indhold og niveau.

### Kriteriet er *opfyldt*

#### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Interview med ledelse under institutionsbesøg

#### Begrundelse

Det fremgår af redegørelsen, at programmet har optagelseskriterier, der sikrer, at de optagne studerende besidder de nødvendige faglige og sproglige kvalifikationer for at kunne gennemføre uddannelsen.

Det fremgår, at følgende dokumentation kræves for optagelse på programmet:

- *UK 1st or 2nd class Honours business, finance, or marketing degree, or Danish full-time professional Bachelor's business, finance, or marketing degree with a high average, or equivalent overseas qualifications, or De Montfort University Graduate Certificate in International Business with an average score of 50% or higher, or the American BSc from Niels Brock with a GPA score of 2.50 or higher*
- *Officially approved and verified English language test*
- *Scholarship statement (optional, only needed if the applicant wishes to be considered for a scholarship)*
- *Copy of passport (must be valid for the duration of the applicant's studies)*

Lovende kandidater vil derefter blive indkaldt til en online personlig samtale. Formålet med disse samtaler er en omfattende vurdering af kandidaterne, udforske deres motivationer, forhåbninger og potentielle bidrag til programmet.

Dog vurderer eksperterne, at der kan være en bekymring for, om de studerendes forskellige faglige forudsætninger påvirker deres mulighed for at få udbytte af undervisningen.

Eksperterne vurderer, at kriteriet er *opfyldt*.

### Anbefaling

Eksperterne anbefaler, at Niels Brock udvider de pædagogiske overvejelser for at imødekomme de studerende forskellige faglige forudsætninger.

### Kriterium 21

Uddannelsesinstitutionen skal sikre, at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen/kurset gennem både skriftlige og evt. mundtlige sprogtest.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 19: Interview framework

### Begrundelse

I redegørelsen oplyses det, at ansøgere, hvis modersmål ikke er engelsk, eller for hvem engelsk ikke er et udbredt sprog, skal fremlægge resultater fra en internationalt anerkendt sprogtest, fx IELTS Academic (6.5+) eller PTE Academic.

Derudover inviteres alle kvalificerede ansøgere til en optagelsessamtale, hvor deres mundtlige engelskkundskaber vurderes. Denne samtale giver optagelsesteamet mulighed for at sikre, at ansøgerne kan kommunikere på engelsk på et niveau, der er nødvendigt for at kunne deltage aktivt i undervisningen.

Ekspertgruppen vurderer, at Niels Brock sikrer, at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen.
Kriteriet vurderes som *opfyldt*.

## 3.7 Undervisere

### Kriterium 22

Underviserne har et kvalifikationsniveau, der lever op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer i en dansk kontekst. Hvis der er afvigelser herfra, skal det være begrundet, og det skal som minimum være tilsvarende uddannelsesniveauer i samarbejdende institutions kontekst.

### Kriteriet er *opfyldt*

#### Dokumentation
Niels Brocks redegørelse
Bilag 20-29: Teachers CV's
Interview med ledelse under institutionsbesøget

#### Begrundelse
Af undervisernes CV'er fremgår det, at alle undervisere har de fornødne akademiske kvalifikationer. Det fremgår, at fem undervisere har en ph.d., tre har en MBA, og to har en Msc. Under interviewet med ledelsen fortæller de, at de benytter co-teaching, når praksisdelen inkluderes i undervisningen, hvilket ekspertgruppen anerkender.

Ekspertgruppen vurderer, at underviserne har et kvalifikationsniveau, der lever op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer. Men eksperterne anbefaler samtidigt, at der inden næste akkreditering foreligger CV'er på de eksperter fra praksis, der er medundervisere.

På baggrund af dette vurderer ekspertgruppen, at kriteriet er opfyldt.

### Kriterium 23

Underviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undervisningen og har de nødvendige sprogkundskaber til at kunne undervise på det sprog som uddannelsen/kurset udbydes på.

### Kriteriet er *opfyldt*

#### Dokumentation
Niels Brocks redegørelse

Bilag 20-29: Teachers CVs

### Begrundelse

Af redegørelsen fremgår det, at Niels Brock løbende sikrer undervisernes faglige og pædagogiske kompetencer gennem en række aktiviteter. Visse kompetencer sikres indledningsvis ved ansættelsen, samt løbende, bl.a. gennem:

- Jobsamtalen, hvor en del af samtalen udgør en præsentation fra ansøgeren, hvori de skal fremvise hvordan de vil strukturere en undervisningsgang. Dette giver desuden også indblik i ansøgerens pædagogiske kompetence og faglige viden.
- Test via. en ekstern partner, som skal sikre at underviserne har de nødvendige sproglige kompetencer
- Underviserteams, hvor underviserne samarbejder
- Dialog med modul leaders på DMU
- Årlig tur til DMU, hvor underviserne deltager i undervisningen
- Webinarer og forskningsseminarer på DMU

Et tæt samarbejde med DMU skal desuden sikre undervisernes kompetencer og faglige udvikling.

Ekspertgruppen vurderer i forlængelse af vurderingen af kriterium 22, at underviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undervisningen.

Kriteriet er således *opfyldt*.

### Kriterium 24

I den udstrækning at løstansatte undervisere varetager undervisningen, er det pædagogisk, fagligt og sprogligt velbegrundet.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Interview med ledelse under institutionsbesøg

### Begrundelse

Det fremgår af redegørelsen, at det er Niels Brocks politik at have fuldtidsansatte undervisere tilknyttet uddannelsen, med henblik på for at fremme videndeling og skabe et stærkt fagligt fællesskab. Da MBA-programmet er nyt og har få studerende, underviser de tilknyttede undervisere også

på andre uddannelser hos Niels Brock. På sige, når programmet udvides, er det planen, at underviserne vil blive fuldtidsansatte på MBA-programmet.

Under interviewet med ledelsen oplyses det, at der er mulighed for at tilknytte deltidsundervisere fra industrien med specialiseret viden. Dette skal sikre en tæt tilknytning til erhvervslivet og bidrage til, at undervisningen er praksisnær og opdateret med den nyeste viden fra branchen.

På baggrund af dette vurderer ekspertgruppen, at kriteriet er *opfyldt*.

## 3.8 Organisation, ledelse og fysiske faciliteter

### Kriterium 25

De organisatoriske og ledelsesmæssige forhold, herunder kompetencefordelingen, er nedskrevne og dokumenterede. Herunder, at der er en leder som er ansvarlig for uddannelsen/kurset og der er en administrativ funktion, som kan varetage opgaver som indskrivning af nye studerende, kursus-/skemaplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser mv.

### Kriteriet er *opfyldt*

#### Dokumentation
Niels Brocks redegørelse
Bilag 34: Organisationsdiagram

#### Begrundelse
I redegørelsen fremgår det, at det overordnede ansvar for programmet ligger hos Vice-Chancellor Katie Normington fra De Montfort University (DMU), mens den daglige ledelse varetages af Dekan Dong Thi Thu Hoang.

Studenterservice er organiseret i en Student Support Unit, der ledes af Christina Hansen, Head of Student Services, mens det akademiske område understøttes af et Academic Support and Integrity Team under ledelse af Raquel Lopez, Head of Academic Support and Integrity. Det fremgår endvidere at undervisningen varetages af specialiserede undervisere/professionelle faggrupper.

Niels Brocks administration varetager indskrivning af nye studerende i Niels Brocks system, hvorefter de umiddelbart inden studiestart også registreres i DMUs systemer. Modul og skemaplanlægning foretages af DMUs Link tutor og Niels Brocks ledelse. Udstedelse af eksamensbeviser mm., varetages af Academic Registry på DMU, og udstedes til de dimitterende i august/marts hvert år. Studerende kan tilgå og downloade deres eksamensbeviser og diplom via online platformen HEAR (Higher Education Achievement Report).

Ekspertgruppen vurderer, at de organisatoriske og ledelsesmæssige forhold er nedskrevne og dokumenterede.

Kriteriet vurderes samlet for *opfyldt*.

### Kriterium 26

Uddannelsesinstitutionen har tilstrækkelige og egnede undervisningslokaler, undervisningsudstyr og arbejdspladser til de studerende.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brock redegørelse

### Begrundelse

Af dokumentationen fremgår det, at uddannelsen er placeret ved Sankt Petri, Skt. Petri Passage i indre København, på Niels Brocks internationale afdeling. Uddannelsens fysiske faciliteter strækker sig over 10,776 kvadratmeter og har mere end 50 klasselokaler, et *open learning* center, grupperum og mødelokaler for ledelse og medarbejdere. Der er en kantine i midten af bygningen, en indendørs cykelkælder og badefaciliteter for personalet. Niels Brocks bibliotek ligger desuden på adressen i stuen og kan tilgås af alle studerende. De studerende har også adgang til både Niels Brock og DMU's online-bibliotek.

MBA studerende har undervisning på fjerde og femte sal, hvor der ligeledes ligger små grupperum forbeholdt gruppearbejde.

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsesinstitutionen har tilstrækkelige og egnede undervisningslokaler, undervisningsudstyr og arbejdspladser til de studerende.

Kriteriet er derfor *opfyldt*.

# 3.9 Brugerbetaling

### Kriterium 27

Gebyret for uddannelsen/kurset modsvarer uddannelsens/kursets omfang, varighed, niveau, eksamensform og undervisningsfaciliteter/-udstyr. Det fremgår tydeligt af uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og/eller engelsk, hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke ekstra udgifter der derudover må påregnes.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse
Bilag 38: Fees and payment
Bilag 39: Letter of Acceptance
Bilag 40: Student Budget

### Begrundelse

Af redegørelsen fremgår det, at det samlede undervisningsgebyret for uddannelsen er 185.000 kr. for alle studerede, uanset nationalitet. Gebyret dækker over: undervisning, brug af skolens faciliteter inklusive IT-udstyr og biblioteker, eksamener, dimission, administration, bøger og print. Ophold, forplejning, transpot og øvrige personlige udgifter er ikke inkluderet i afgiften. Niels Brock tilsender dog et udkast til et budget til de studerende inden studiestart, som skal give cirka estimat for, hvad leveomkostningerne vil være.

Ekspertgruppen vurderer, at prisen for uddannelsen er sammenlignelig med prisen for lignende uddannelser med brugerbetaling, og at den modsvarer uddannelsens omfang, varighed, niveau og eksamensform samt undervisningsfaciliteter og -udstyr.

Kriteriet vurderes derfor som *opfyldt*.

## Kriterium 28

Uddannelsesinstitutionens markedsføring af uddannelsen/kurset skal være præcis, objektiv og informativ og stemme overens med uddannelsens/kursets faglige indhold og sprogkrav.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse.

### Begrundelse

I redegørelsen beskrives markedsføringen af uddannelsen på følgende måde:

Marketing of the programme is done via:

- *NB's website www.nielsbrock.com, with detailed information on the aim, structure, subjects, teaching methods, entry requirements and tuition, etc.*
- *De Montfort University's website Niels Brock, Copenhagen Business College, Denmark (dmu.ac.uk)*
- *Admissions Officer hosting virtual Open Days*
- *Education fairs*
- *Relevant external websites*

- *Agreements with external partners on recruitment*

Ekspertgruppen vurderer, at markedsføringen af uddannelsen er objektiv, præcis og informativ, og stemmer overens med uddannelsens faglige indhold og sprogkrav.

Kriteriet vurderes derfor som *opfyldt*.

## 3.10 Kvalitetssikring

### Kriterium 29

Der er formelle procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen/kurset.

### Kriteriet er *opfyldt*

#### Dokumentation

Niels Brock redegørelse
Interview med ledelse under institutionsbesøget

#### Begrundelse

Niels Brock oplyser i redegørelsen, at uddannelsen vil blive underlagt kvalitetskontrol af den britiske Quality Assurance Agency (QAA). Derudover fremgår det, at der er planlagt en systematisk og løbende evaluering samt kvalitetssikring af uddannelsen. Denne proces omfatter en række initiativer på flere niveauer: student/modulniveau, programniveau og afdelingsniveau.

Tiltagende inkluderer:

*Student/modulniveau*

- Løbende dialog mellem de studerende og det pædagogiske/administrative personale danner grundlaget for den daglige udvikling og forbedring af læringsoplevelsen i hver klasse.
- Evaluering af de studerendes indsats via feedback på afleverede opgaver, i klassen og via e-mail.
- Underviserne gennemfører en uformel mundtlig midtvejs-evaluering for at sikre, at relevante ændringer kan foretages med det samme.
- Ved afslutningen af hvert modul udfylder de studerende anonymt et spørgeskema for hvert fag for at give feedback på modulets læringsmål, vurderinger, undervisningens kvalitet, feedback samt studenternes engagement. Resultaterne bruges af NB og DMU's undervisere og ledelse til at vurdere, om der er behov for ændringer i undervisningen og feedbacken. Resultaterne fra de seneste undersøgelser drøftes under MUS mellem modulvejlederen og den nærmeste leder,

som har ansvaret for at sikre implementering af nødvendige ændringer baseret på studenternes feedback.

*Programniveau*

- Efter introduktionen gennemføres en undersøgelse for at vurdere, om de studerende føler sig velkomne og er blevet introduceret til de emner, de finder vigtigst.
- Efter dimissionen udfylder dimittenderne anonymt et spørgeskema om hele uddannelsen.
- Alle opgaveafleveringer gennemgår følgende vurderings- og moderationsproces:
  - a. En underviser fra NB vurderer opgaverne i henhold til bedømmelseskriterierne og giver feedback.
  - b. En intern moderator på NB bekræfter retfærdigheden og konsistensen af bedømmelsen samt feedbackens kvalitet (om den er klar, støttende og giver råd til forbedring).
  - c. En intern moderator på DMU bekræfter, om de tildelte karakterer er i overensstemmelse med DMU-standarderne, om NB's interne moderation er grundig og gennemsigtig i overensstemmelse med Quality Assurance Agency (QAA) standarder, og om eventuelle sanktioner for dårlig akademisk praksis eller akademiske forseelser er i overensstemmelse med DMU-reglerne.
  - d. En ekstern censor vurderer igen karaktererne for konsistens og retfærdighed i bedømmelsen og kvaliteten af feedback, fremhæver god praksis, identificerer og giver råd om tilbagevendende udfordringer og bekræfter, om de tildelte karakterer er i overensstemmelse med dem, der tildeles af andre britiske højere uddannelsesinstitutioner. Alle karakterer er foreløbige, indtil de endeligt fastsættes af Subject Assessment Boards og Ratification Panels. Eksterne censors rapporter er årligt tilgængelige for NB, som følger op på eventuelle påpegede problemstillinger. Disse rapporter er tilgængelige for alle studerende på mitnielsbrock.dk.
- Der afholdes mindst to Programme Management Board-møder pr. semester på NB, hvor alle emner relateret til uddannelsen behandles. Dagsorden og referater sendes til DMU. Ved møderne gennemgås blandt andet de skriftlige evalueringer, som de studerende har udfyldt ved afslutningen af programmet.

Ekspertgruppen vurderer, at uddannelsens procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen er tilstrækkelige.

*Afdelingsniveau*

- De studerende vælger selv 1-2 studenterrepræsentanter pr. årgang. Disse repræsentanter deltager i månedlige møder og Management Board-møder. Referaterne fra de månedlige møder uploades til MitNielsBrock.dk, hvor der også vil være en oversigt over de aktiviteter, der er iværksat på baggrund af møderne
- Et spørgeskema om studenternes trivsel sendes halvårligt til de studerende for at fokusere på deres tilhørsforhold og trivsel på uddannelsen.

*Institutionsniveau*

- Løbende kontakt mellem DMU-modullederne og NB-modulteams. Dette styrkes væsentligt som beskrevet under spørgsmål 10 og 19.
- DMU udsender en årlig studenterundersøgelse om undervisning, læringsmuligheder, akademisk støtte, læringsressourcer, studenterstemmen, mental trivsel og ytringsfrihed. I de seneste resultater overgik NB både DMU og andre partnerskoler på alle områder (se bilag 41).
- Der afholdes mindst to årlige møder mellem DMU og NB på dekan- og vicekansler-niveau, hvoraf det ene specifikt omhandler problemstillinger rejst det seneste år med henblik på løbende forbedring. NB udarbejder årligt, i dialog med DMU's ledelse, en rapport – Programme Appraisal and Enhancement (PAE) for Collaborative Partners – om ovenstående emner og foreslår tiltag for det kommende år.
- Samarbejdet mellem DMU og NB blev gennemgået i 2003-2004 og med faste 5-års intervaller, senest i 2022 som en del af en kvalitetssikring af DMU udført af den britiske QAA. QAA roste samarbejdet og NB's bidrag til partnerskabet. NB indsender en Critical Appraisal Report til DMU hvert femte år, som indgår i vurderingen af, om en ny samarbejdsaftale skal indgås for den følgende femårige periode. Den næste samarbejdsgennemgang er planlagt til det akademiske år 2026/27.

Ekspertgruppen vurderer, at der fremgår procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen, og at disse er tilstrækkelige.

Kriteriet vurderes således *opfyldt*.

### Kriterium 30

Uddannelsen/kurset sikrer systematisk opfølgning på alle evalueringer, herunder opfølgning på de løbende evalueringer af den samlede uddannelse/det samlede kursus.

## Kriteriet er *opfyldt*

### Dokumentation

Niels Brocks redegørelse

### Begrundelse

Institutionen har, jf. kriterium 29, redegjort for, hvilke værktøjer der forventes brugt i arbejdet med kvalitetssikring af uddannelsen.

Ekspertgruppen vurderer på baggrund heraf, at kriteriet er *opfyldt*.

# Appendiks A – Bilagsoversigt

Her følger en oversigt over det bilagsmateriale, som Niels Brock har stillet til rådighed som dokumentation ifm. vurderingen.

Appendix 2. Learning outcome mapping MBA
Appenidx 3. Programme Specifications
Appendix 4. BMBA5001 spring 25 NB Leadership and Business Sustainability Module Guide
Appendix 5. BMBA5002 module guide_2024_25 - Jan_cohort
Appendix 6. BMBA5003 Module handbook 03.02.25
Appendix 7. BMBA5005 module guide_2024_25 Niels Brock Version
Appendix 8. BMBA5007 handbook Niels Brock- DTH Revised 14.3.2025
Appendix 9a. Curriculum 2025-26
Appendix 9b. MBA literature list 20.3.2025
Appendix 10. Process for Faculty-staff visits to DMU
Appendix 11. Guest lectures and events for MBA
Appendix 12. Academic Support Funding
Appendix 13 CV Dorte Ågård 2024
Appendix 14. HEA PRS Recognition
Appendix 15 Carbon Literacy course for faculty implemented in teaching
Appendix 16. Members of the Advisory Board
Appendix 17. BMBA5001 Spring 25- NBCBC - AS1 Brief.pdf NEW
Appendix 18. BMBA5002 Assessment Briefs_1_2_and_3
Appendix 19. Interview framework - reviewed August 24
Appendix 30. Job description DVC
Appendix 31. Job description PVC
Appendix 32. Dean MBA job description
Appendix 33. Head of Student Services
Appendix 34. Organisationsdiagram_2025
Appendix 35. Head of academic support and integrity
Appendix 36. DMU Module Leader Check List
Appendix 37. NB Module Leader and Mentor tasks
Appendix 38. MBA fees and payment Jan 25 ord
Appendix 39. MBA25 Letter of Acceptance
Appendix 40. Student budget
Appendix 41. Survey_USS results_ Niels Brock_22&23
Appendix 42. MBACP PAE Form 24-25 final
Appendix 43. Special explanation for revalidation
Appendix 44. Some statistics of the MBA

**implemented in teaching**

**Vurdering af Master of Business Administration (MBA)**

© 2025 Danmarks Evalueringsinstitut

Eftertryk med kildeangivelse er tilladt

Foto: iStock

EVA – analyser, redskaber og udvikling, der styrker uddannelser og dagtilbud.

**EVA**

+45 35 55 01 01
eva@eva.dk
www.eva.dk